

Số: /QĐ-UBND

Vĩnh Châu, ngày tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về công tác Thi đua, Khen thưởng trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu

ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ VĨNH CHÂU

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và
Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 21 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 86/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của
Chính phủ quy định về khung tiêu chuẩn và trình tự, thủ tục, hồ sơ xét tặng danh
hiệu “gia đình văn hóa”, “thôn, tổ dân phố văn hóa”, “xã, phường, thị trấn tiêu
biểu”;

Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của
Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Căn cứ Thông tư số 01/2024/TT-BNV ngày 24/02/2024 của Bộ
trưởng Bộ Nội vụ Quy định biện pháp thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị
định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành
một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 25/2024/QĐ-UBND ngày 29/7/2024 của Ủy ban nhân
dân tỉnh Sóc Trăng Ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa
bàn tỉnh Sóc Trăng;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ thị xã Vĩnh Châu.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về công tác Thi đua,
Khen thưởng trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu.

Điều 2.

1. Giao Phòng Nội vụ (Thường trực Hội đồng Thi đua, Khen thưởng thị xã)
tổ chức triển khai và hướng dẫn thực hiện Quyết định này.

2. Quyết định này thay thế Quyết định số 776/QĐ-UBND ngày 09 tháng 3
năm 2021 của Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu Ban hành Quy định về công tác
thi đua, khen thưởng trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã, Trưởng Phòng Nội vụ, các thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thị xã, Thủ trưởng các cơ quan thuộc Thị ủy; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể, các cơ quan hành chính cấp thị xã, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thị xã, cơ quan trung ương, cơ quan tỉnh đóng trên địa bàn thị xã, các doanh nghiệp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- VP UBND tỉnh Sóc Trăng;
- Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng;
- Phòng Thi đua Khen thưởng tỉnh;
- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- CT và các Phó CT UBND thị xã;
- Cổng thông tin điện tử;
- Lưu VT, NC.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thanh Liêm

QUY ĐỊNH

Về công tác thi đua, khen thưởng trên định bàn thị xã Vĩnh Châu
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 10 năm 2024
của Ủy ban nhân dân thị xã Vĩnh Châu)

**Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy định này quy định việc tổ chức thực hiện công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu, bao gồm: Đối tượng, tiêu chuẩn danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng; Danh hiệu “Lao động tiên tiến”, Danh hiệu “Lao động Tập thể Lao động tiên tiến”, Danh hiệu “ấp, khóm văn hóa”, Danh hiệu “Gia đình văn hóa”, Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã; số lượng và thời gian gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng.

Các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng và những nội dung liên quan khác không có quy định tại Quy định này thì thực hiện theo Luật Thi đua, Khen thưởng và các văn bản quy phạm pháp luật của cấp có thẩm quyền.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy định này áp dụng đối với công dân Việt Nam, các cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị - xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, doanh nghiệp, tổ chức kinh tế khác, đơn vị lực lượng vũ trang nhân dân, hộ gia đình; tập thể, cá nhân người Việt Nam định cư ở nước ngoài; tập thể, cá nhân người nước ngoài; cơ quan, tổ chức nước ngoài và các tổ chức quốc tế ở Việt Nam có thành tích xuất sắc đóng góp vào sự nghiệp phát triển kinh tế, xã hội, quốc phòng, an ninh của thị xã Vĩnh Châu.

**Chương II
ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN XÉT CÁC DANH HIỆU THI ĐUA,
HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG****Điều 3. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”**

Thực hiện theo quy định tại Khoản 1, Điều 24 Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022 (gọi tắt là Luật Thi đua, khen thưởng) và Điều 3 Quyết định số 25/2024/QĐ-UBND Ngày 29/7/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng (gọi tắt là Quyết định số 25/2024/QĐ-UBND).

Điều 4. Danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến”

Danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” để tặng hàng năm cho tập thể thuộc và trực thuộc Ủy ban nhân dân thị xã, đạt các tiêu chuẩn theo quy định tại Khoản

1, Điều 28 của Luật Thi đua, Khen thưởng và Điều 5 của Quyết định số 25/2024/QĐ-UBND.

Điều 5. Danh hiệu áp, khóm văn hóa

Danh hiệu “Áp, khóm văn hóa” để tặng hàng năm cho áp, khóm trong phạm vi thị xã; tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục, hồ sơ xét tặng danh hiệu “Áp, khóm văn hóa” thực hiện theo Điều 30 Luật Thi đua, Khen thưởng; Nghị định số 86/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ và Điều 7 Quyết định số 25/2024/QĐ-UBND.

Điều 6. Danh hiệu “Gia đình văn hóa”

Danh hiệu “Gia đình văn hóa” để tặng hàng năm cho hộ gia đình; tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục, hồ sơ xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa” thực hiện theo Điều 31 Luật Thi đua, Khen thưởng; Nghị định số 86/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ và Điều 8 Quyết định số 25/2024/QĐ-UBND.

Điều 9. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”

Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” được xét tặng cho các cá nhân đạt tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 23 Luật Thi đua, Khen thưởng.

Điều 10. Giấy khen

1. Giấy khen để tặng thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích dũng cảm cứu người, cứu tài sản, gương người tốt, việc tốt, có thành tích cao trong các đợt thi đua ngắn ngày, đợt thi đua theo chuyên đề; khen thưởng cho các tập thể, cá nhân ngoài thị xã có nhiều đóng góp cho thị xã; các tập thể cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. Việc tặng Giấy khen được tiến hành thường xuyên, kịp thời do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã xem xét quyết định theo quy định tại Điểm d, Điểm đ, Khoản 1 Điều 75 Luật Thi đua, Khen thưởng và Điều 11 của Quyết định số 25/2024/QĐ-UBND.

2. Khen thưởng phong trào thi đua: Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã chỉ khen thưởng cho các tập thể, cá nhân, hộ gia đình có thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua do Ủy ban nhân dân thị xã phát động và một số phong trào thi đua của các cơ quan, đơn vị, địa phương có thời gian thi đua từ 01 năm trở lên, có phạm vi ảnh hưởng trong toàn thị xã (phong trào thi đua phải đảm bảo đúng nội dung theo quy định và được gửi đăng ký về Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng thị xã).

Trong cùng một năm, không trình khen thưởng cấp thị xã từ hai chuyên đề cho cùng một tập thể hoặc cá nhân (trừ trường hợp tập thể, cá nhân trực tiếp tham gia thực hiện một số nhiệm vụ được Thị ủy, Ủy ban nhân dân thị xã giao hoặc trực tiếp tham gia và đạt thành tích tiêu biểu xuất sắc trong các phong trào thi đua).

Trong cùng một thành tích đạt được nêu đề nghị khen thưởng cho tập thể thuộc và trực thuộc cấp thị xã (cơ quan, đơn vị cấp thị xã) thì không đề nghị khen thưởng đối với các đơn vị thuộc và trực thuộc của đơn vị và ngược lại.

3. Khen thưởng thành tích đột xuất: Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã để tặng và truy tặng cho tập thể, cá nhân, hộ gia đình hoặc truy tặng cho

cá nhân chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và lập được một số thành tích xuất sắc đột xuất như sau:

a) Các tập thể, cá nhân có thành tích mưu trí, dũng cảm trong đấu tranh phòng, chống tội phạm, cứu người, cứu tài sản, gương người tốt, việc tốt.

b) Các tập thể, cá nhân đạt thành tích rõ ràng trong các kỳ thi, hội thi, hội diễn do cấp tỉnh trở lên tổ chức với giải nhất, giải nhì, giải ba và giải nhất cấp thị xã (do Ủy ban nhân dân thị xã tổ chức, Ban Tổ chức do Ủy ban nhân dân thị xã thành lập hoặc có ý kiến chỉ đạo bằng văn bản của Thị ủy, Ủy ban nhân dân thị xã). Cá nhân được các cơ quan có thẩm quyền phân công huấn luyện đạt Huy chương Vàng, Bạc, Đồng và tương đương cấp tỉnh trở lên.

c) Các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, hộ gia đình có đóng góp trong công tác xã hội, từ thiện tại thị xã Vĩnh Châu có giá trị từ 50 triệu đồng trở lên đối với cá nhân và từ 100 triệu trở lên đối với tập thể.

d) Các tập thể, cá nhân có đóng góp vào sự phát triển kinh tế - xã hội, ứng dụng tiến bộ khoa học, kỹ thuật, giữ vững an ninh, chính trị, trật tự xã hội của thị xã.

4. Khen thưởng công nhân, nông dân, người lao động: Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã tặng Giấy khen cho công nhân, nông dân, người lao động (không thuộc đối tượng xét khen thưởng tại Điểm 3 Điều này) gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Là các gương điển hình tiên tiến, gương người tốt, việc tốt trong mọi lĩnh vực đời sống xã hội của địa phương.

b) Có mô hình sản xuất kinh doanh mang lại hiệu quả cao và ổn định từ 02 năm trở lên. Trong thời gian này giúp đỡ ít nhất 01 hộ thoát nghèo hoặc tạo việc làm thường xuyên và có thu nhập ổn định cho ít nhất 02 lao động trở lên.

c) Có nhiều đóng góp về công sức, đất đai và tài sản; đóng góp trong công tác xã hội, từ thiện tại địa phương.

d) Lập được nhiều thành tích trong lao động, sản xuất, có sáng kiến tiêu biểu áp dụng đạt hiệu quả, đem lại lợi ích về kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng và được cấp có thẩm quyền công nhận.

5. Khen thưởng cho học sinh đạt kết quả xuất sắc trong học tập và giáo viên trực tiếp hướng dẫn.

a) Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã tặng Giấy khen cho các học sinh đạt kết quả hoàn thành xuất sắc và loại giỏi toàn cấp như sau:

- Học sinh cấp Tiểu học và Trung học cơ sở: Cuối năm học cuối cấp, mỗi trường chọn 02 học sinh tiêu biểu xuất sắc nhất và đạt danh hiệu học sinh giỏi cả cấp học đề nghị khen thưởng.

- Học sinh đạt giải nhất ở kỳ thi học sinh giỏi các môn văn hóa cấp thị xã hàng năm do Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức theo quy định của Sở Giáo dục

và Đào tạo tỉnh Sóc Trăng (Kế hoạch, Quyết định thành lập Ban Tổ chức,...do Ủy ban nhân dân thị xã phê duyệt và ban hành).

- Học sinh đạt giải nhất, nhì, ba ở kỳ thi học sinh giỏi các môn văn hóa cấp tỉnh hàng năm do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Học sinh đỗ trong các kỳ thi tuyển vào các trường đại học hàng năm đạt điểm bình quân từ 08 điểm trở lên cho một môn học (không tính hệ số), trong đó không có môn nào đạt dưới 07 điểm.

b) Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã tặng Giấy khen cho 01 giáo viên trực tiếp hướng dẫn các học sinh đạt giải nhất ở các kỳ thi học sinh giỏi cấp tỉnh và giải nhất, nhì, ba ở các kỳ thi học sinh giỏi các môn văn hóa cấp quốc gia theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; nhưng không quá 02 giáo viên trực tiếp hướng dẫn 01 học sinh đạt giải nhất, nhì, ba cấp quốc gia.

6. Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã để tặng cho các đơn vị, địa phương, cá nhân chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước nhân dịp kỷ niệm ngày thành lập năm tròn (10 năm, 20 năm,...) và đạt các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đối với tập thể:

Được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 05 năm trở lên (thời gian tính từ năm tổ chức kỷ niệm trở về trước).

Lập thành tích đặc biệt xuất sắc, có bề dày truyền thống, có công lao to lớn trong sự nghiệp cách mạng của Đảng, của dân tộc; nội bộ đoàn kết; tổ chức đảng, đoàn thể được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

b) Đối với cá nhân: Được lựa chọn đề nghị khen thưởng trong số những cá nhân lập được thành tích đặc biệt xuất sắc và có quá trình cống hiến cho đơn vị, địa phương từ 05 năm trở lên.

7. Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã xem xét khen thưởng đối với tập thể, cá nhân được lựa chọn trong số những tập thể, cá nhân lập thành tích tiêu biểu xuất sắc, có nhiều đóng góp trên địa bàn thị xã từ 04 năm trở lên khi kết thúc nhiệm kỳ của các tổ chức chính trị, chính trị - xã hội cấp thị xã.

8. Việc khen thưởng cho các tập thể, cá nhân thực hiện một số nhiệm vụ phát sinh, không thường xuyên được cấp Trung ương, cấp tỉnh, Thị ủy, Ủy ban nhân dân thị xã giao hoặc sơ kết, tổng kết việc thực hiện Luật, Nghị định, Thông tư, Nghị quyết, Đề án,...; thực hiện theo văn bản của Trung ương, của tỉnh nhưng phải có ý kiến chỉ đạo bằng văn bản của Thị ủy, Ủy ban nhân dân thị xã.

9. Đối với việc khen thưởng thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm hoặc một số lĩnh vực cần tập trung được xác định trong khoảng thời gian nhất định để phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách của đơn vị: Hàng năm các cơ quan, đơn vị rà soát và đăng ký nội dung đề nghị khen thưởng về Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thị xã (Phòng Nội vụ) theo 02 đợt (đợt 1: Trong tháng 01 và tháng 02 hàng năm; đợt 2: Trong tháng 07 và tháng 08 hàng năm) để tổng hợp xin ý kiến Hội đồng Thi đua - khen thưởng thị xã. Các nội dung đề nghị khen

thường được Hội đồng Thi đua - khen thưởng thị xã đồng ý từ 80% trở lên sẽ được thống nhất trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã xem xét khen thưởng.

Chương III

SỐ LƯỢNG VÀ THỜI GIAN GỬI HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

Điều 11. Quy định số lượng hồ sơ đề nghị khen thưởng

Số lượng hồ sơ đề nghị xét tặng hoặc truy tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã là 01 bộ (bản chính) gồm các thành phần hồ sơ được quy định tại Khoản 1, Điều 43 Nghị định số 98/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ và Điều 12 Quyết định số 25/2024/QĐ-UBND.

Điều 12. Quy định thời gian gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng

1. Đối với khen thưởng theo công trạng (khen tổng kết năm): Hồ sơ các cơ quan, đơn vị gửi về Thường trực Hội đồng Thi đua, Khen thưởng thị xã (Phòng Nội vụ) chậm nhất là ngày 10 tháng 01 hàng năm. Riêng ngành giáo dục, thời gian nộp gửi hồ sơ chậm nhất là ngày 25 tháng 6 hàng năm.

2. Đối với các hình thức khen cấp nhà nước và cấp tỉnh: Hồ sơ gửi về Phòng Nội vụ theo 02 đợt:

a) Đợt 1: Trình hồ sơ đề nghị khen thưởng theo công trạng (các ngành và tương đương cấp thị xã, xã, phường), hồ sơ gửi về Phòng Nội vụ chậm nhất ngày 30 tháng 01 hàng năm.

b) Đợt 2: Trình hồ sơ khen thưởng của ngành Giáo dục và Đào tạo, hồ sơ gửi về Phòng Nội vụ chậm nhất là ngày 05 tháng 7 hàng năm.

3. Đối với khen thưởng đột xuất, khen thưởng theo chuyên đề: Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về Phòng Nội vụ trước ngày dự kiến trao thưởng ít nhất 10 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ đúng và đủ theo quy định.

4. Việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ thủ tục khen thưởng của thị xã được thực hiện theo cơ chế một cửa điện tử; dịch vụ công trực tuyến mức độ một phần, dịch vụ công trực tuyến mức độ toàn trình và áp dụng Mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 13. Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, đoàn thể cấp thị xã và đương tương; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường có chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Quy định này.

Điều 14. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thị xã, Phòng Nội vụ có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện Quy định này và theo dõi, tổng hợp những vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện, để trình Ủy ban nhân dân thị xã sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.